

**T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI**

**OVAAKÇA ŞARIK TARA
ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Okul/Kurum Bilgileri

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZİ	
Adres	Ovaakça Eğitim Mah. 22. Okul Sok. No 4/7 Osmangazi / BURSA	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/j5eMvKWFPt58Lqb49
Telefon Numarası	02242625900	Faks Numarası	
e- Posta Adresi:	747085@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sariktaraozelegitimmeslekokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	747085	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mustafa OKUMUŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	10
1.2 Planlama Süreci.....	11
2. DURUM ANALİZİ.....	13
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	13
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	14
2.3 Mevzuat Analizi	14
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.6 Paydaş Analizi.....	20
2.7 Kuruluş İçi Analiz	28
2.7.1 Kurum Kültür Analizi	28
2.7.2 Teşkilat Şeması.....	30
2.7.3 İnsan Kaynakları.....	30
2.7.4 Teknolojik Düzey	33
2.7.5 Fiziki Mekan Durumu	33
2.7.6 Mali Kaynaklar.....	34
2.7.7 İstatistiki Veriler.....	35
2.8 Kurum Dışı Analizi (PESTLE)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	39
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	40
3. GELECEĞE BAKIŞ	44
3.1 Misyon.....	44
3.2 Vizyon	44
3.3 Temel Değerler.....	44
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. MALİYETLENDİRME	57
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EKLER:.....	62

Tablolar Listesi

Tablo 1: *Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Tablo 2: *Yasal Yükümlülükler, Dayanaklar, Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu*

Tablo 3: *Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Tablo 4: *Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu*

Tablo 5: *Paydaş Listesi ve Etki-Önem Matrisi*

Tablo 6: *Paydaş Anketi Sonuçları (Öğretmenlere Uygulanan)*

Tablo 7: *Paydaş Analizi Öğretmen Anketi – Grafikselsel Analizi*

Tablo 8: *Paydaş Anketi Sonuçları (Velilere Uygulanan)*

Tablo 9: *Paydaş Analizi Veli Anketi – Grafikselsel Analizi*

Tablo 10: *Kurum Kültürü Değerlendirme Anket Sonuçları*

Tablo11: *Okul Teşkilat Şeması*

Tablo 12: *Okul Personel Sayıları*

Tablo 13: *Okul Personelinin Görevleri*

Tablo 14: *İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler*

Tablo 15: *Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)*

Tablo 16: *Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı*

Tablo 17: *Teknolojik Araç-Gereç Durumu*

Tablo 18: *Fiziki Mekân Durumu*

Tablo 19: *Mali Kaynak Tablosu*

Tablo 20: *Gelir-Gider Tablosu*

Tablo 21: *PESTLE Analiz Tablosu*

Tablo 22: *GZFT Analiz Tablosu*

Tablo 23: *Tespit ve İhtiyaç Tablosu*

Tablo 24: *Tahmini Maliyet Tablosu*

Tablo 25: *Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci*

Tanımlar:

Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.

Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.

Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.

Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.

Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.

Özel Eğitime Muhtaç Çocukları Koruma Derneği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, projelerimizin gerçekleşmesine ve ilçemizde bulunan engelli kişilerle öğrencilerimizin bütünleşmesine yardımcı olur.

Okul Hemşiresi: Öğrencilerimizin sağlık sorunlarının takibini yapar.

Destek Personeli: Görevli personeldir.

Okul Servisi Personeli: Öğrencilerimizin ulaşımını sağlayan personeldir.

Rehberlik Araştırma Merkezi: Okulumuza öğrenci yönlendirmede sorumlu olan kurumdur.

Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında ve okulumuzun tanıtılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.

Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi ve tedarikçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

Hayırseverler: Okulun tedarikçisi konumundadırlar.

Kısaltmalar

BEBKA	: Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı
BTSO	: Bursa Ticaret ve Sanayi Odası
DYS	: Destek Yönetim Sistemi
GEDEX	:
GZFT Analizi	: Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditlerin Analizi
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
OSB	: Otizm Spektrum Bozukluğu
PESTLE Analizi	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Çevresel, Yasal Analiz
SP	: Stratejik Plan
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

1. BÖLÜM

GİRİŞ VE

STRATEJİK

PLANIN

HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Okul Müdürlüğümüz, Stratejik Plan çalışmalarında stratejik planda yasal dayanak olarak benimsenen 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kalkınma Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun 3.1 sürümü, Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2022/21 sayılı Genelge esas alınmıştır. Tüm mevzuatlar müdürlüğümüz stratejik plan hazırlama koordinasyon ekibi tarafından analiz edilerek çalışmaların yasal çerçevesi çizilmiştir.

Okul Müdürlüğümüz stratejik plan koordinasyon ekibi tarafından ilk adım olarak planın sahiplenmesi hedef alınmış olup, 2019-2023 stratejik plan hazırlık çalışmalarında edinilen tecrübeler ışığında çalışmalara başlanılmıştır. Müdürlüğümüze ait tüm birimlerin etkin katılımı amaçlandığından her kademe ve birimimizin katılımı ile stratejik plan ekibi, ayrıca müdürlüğümüz yöneticilerinin katılımı ile stratejik plan üst kurulumuz oluşturulmuştur.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

Stratejik plan çalışmaları kapsamında öncelikle stratejik planlamaya ilişkin mevzuat ve belgeler titizlikle incelenmiş ve tüm çalışmaların ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanmasına dikkat edilmiştir. Kapsamlı bir durum analizi yapılarak; Merkezi teşkilatta olan stratejik plan ve ilgili mevzuatlar ile üst politikalar gözden geçirilerek kurumsal tarihçemiz, faaliyet alanlarımız ve hizmetlerimiz değerlendirilerek paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi ve GZFT analizi, tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır. Durum analizinin tamamlanmasını takiben Müdürlüğümüz misyon, vizyon ve temel değerleri gözden geçirilerek geleceğe bakış belirlenmiş, Başkanlığımızın belirlediği çatı çerçevesinde stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve göstergeler oluşturularak stratejik plan hazırlama süreci tamamlanmıştır. Müdürlüğümüzün performansının ölçülmesine yönelik oluşturulan performans göstergeleri hazırlanırken, izleme ve değerlendirmenin kolay raporlanabilir olabilmesine önem verilmiştir. Tamamlanan stratejik plan çalışmaları neticesinde okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünün onayına sunulmuştur.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mustafa OKUMUŞ	Okul Müdürü	Zuhal BOZKURT	Müdür Yard.
Zuhal BOZKURT	Müdür Yard.	Fevzeddin ALSAÇ	Öğretmen
Fevzeddin ALSAÇ	Öğretmen	Medine KARA	Öğretmen
Fatma Nur TOKGÖZ	Öğretmen	Ayşe ÜNAL	Öğretmen
Özlem BALCI	OAB Başkanı	Serdar YAMAN	Gönüllü Veli

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

1.2. Planlama Süreci

Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama adımlarının belirlendiği çalışma takvimi doğrultusunda;

1. MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programına dayanılarak Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planın kurumumuzda duyurusu yapılmıştır.
2. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.
3. Ekip ve Kurul üyelerine yönelik Stratejik Planlama konusunda bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
4. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları planlanmıştır.
5. Paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere toplantı ve görüşmeler yapılarak paydaş analizi yapılmıştır.
6. Öğretmen ve velilere anketler uygulanarak anket sonuçları analizi yapılmıştır.
7. PESTLE analizi ile okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek ekonomik, sosyo kültürel, teknolojik, politik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilmiştir.
8. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditlerden (GZFT analizi) hareketle strateji ve politikalar belirlenmiş, okulumuzun tüm kurul, komisyon ve ekiplerin faaliyet planları alınmıştır.
9. Durum analizinden elde edilen verilerden ve Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik plan taslağından yola çıkarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ait performans göstergeleri belirlenmiştir
10. Okulumuzun misyon, vizyon, ve temel değerleri yeniden revize edilmiştir.
11. Planlara son şekli verilerek onay için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne sunulmuş, stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile birlikte izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme değerlendirmeler ise altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bakanlığımızın 2022/21 sayılı genelgesi ve Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı taslağından faydalanılarak Stratejik Plan hazırlama çalışmaları başlatılmıştır. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvim doğrultusunda Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturularak katılımcı bir anlayışla Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli doğrultusunda yapılmıştır.

Çalışma ekiplerinin belirlenmesinin ardından yapılan toplantılar doğrultusunda hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve okulumuz öğretmen ve velilerine duyurulmuştur. Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi bölümü, okulumuzun “Neredeyiz?” ve “İhtiyaçlarımız neler?” sorusuna cevap vermek üzerine odaklanarak hazırlanmıştır.

Belirlenen çalışma takvimi doğrultusunda, okulumuzun tarihçesi, mevzuat analizi, faaliyet alanları, iç ve dış paydaşları ile yararlanıcıları belirlenerek önceliklendirilmiş ve okulumuzun sunduğu hizmetler, hizmet çeşitleri ve hizmetlerden yararlanan paydaşlara ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Öğretmen ve velilere anketler uygulanarak anket sonuçları analizi yapılmıştır. PESTLE analizi ile okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, politik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilmiştir. Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verilmiş ve katılım en üst seviyede sağlanmıştır.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; İlköğretim programlarını tamamlayan; genel veya mesleki ve teknik ortaöğretim programlarına devam edemeyecek durumdaki hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ve hafif düzeyde otizmi olan öğrenciler için iş ve mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırmak amacıyla 2010 yılında Demirtaş Dumlupınar mahallesinde hizmete açılmıştır.

Okulumuz; Bursa Valiliği ile hayırsever Durmazlar Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş arasında imzalanan protokol gereği eğitilebilir zihin engelli öğrencilere yönelik bir İş Okulu açılması ile ilgili teklif yazısı ile M.E.B. Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 10.02.2010 tarih, 160.01.01/709 sayılı onay yazısı gereği 2009-2010 yılı eğitim-öğretim döneminde faaliyetine başlamıştır.

Saibe Durmaz adına yaptırılan okulumuz, 5 katlı bir binada 8 derslik ve 4 mesleki atölyede 36 öğrenci ile dönemin Bursa Valisi tarafından törenle hizmete açılmıştır. Ancak mevcut binanın kiralık ve yeterli olmaması nedeniyle 01.03.2021 tarihi itibari ile Ovaakça Eğitim mahallesinde bulunan Ovaakça Şarık Tara Özel Eğitim Meslek Okulu olarak tahsis edilen binaya taşınmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün uygulamakta olduğu stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulandığı dönem olan 2019-2023 dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içermektedir. Hazırlanacak olan 2024-2028 stratejik planında yer alacak amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejiler ile faaliyetlerin doğru bir çerçevede belirlenmesi öncelik arz etmektedir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planına, istinaden izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejiler incelendiğinde stratejik amaçlarda istenilen hedeflere ulaşamadığı gözlemlenmiştir.

Öğrenci devamsızlığının düşürülmesi, öğrencilerin akademik başarıları, okuma alışkanlıkları, sanatsal becerileri ve sportif etkinliklere katılımlarının artırılması gibi hedeflerde covid-19 nedeniyle yaşanan pandeminin etkisi ile hedeflerin gerçekleşmesi istenilen düzeyde olmamıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini ve diğer devlet politikalarını yürüten kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir.

Millî Eğitim Müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği,
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 23. madde	<p>- Sosyal medya, televizyon ve ekran bağımlılığının eğitim öğretim süreçlerine olumsuz etkisi görülmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin bedeni, zihni, ahlaki ve manevi nitelikler yönünden olumsuz etkileri gözlenmektedir.</p>	<p>- Sosyal medya, televizyon ve ekran bağımlılığının olumsuz etkilerini olumlu şekilde düzelterek süreçlerin planlanması</p> <p>- Seçmeli derslerin İnsan, Toplum ve Bilim, Din, Ahlak ve Değer, Kültür, Spor, Sanat becerilerinin tüm öğrencilere aktarılması ve yürütülmesi</p>
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. madde	<p>- Müdürlüğümüzce 5 yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her yıl performans göstergeleri takip edilmektedir.</p> <p>- İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizle okul ve kurumlarımızın stratejik plan hazırlık çalışmalarında rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir</p>	<p>- Okulumuz Stratejik Plan sorumlularının mümkün olabildiğince değiştirilmemesi</p> <p>- Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması</p>

Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde, p bendi	- Okulumuz öğretmenleri tarafından her yıl planlı ve düzenli olarak yerel projeler hazırlamakta ve yürütmektedir.	-Proje hazırlama ve yürütme ile ilgili merkezi ve mahalli eğitim programlarının artırılması ve yaygınlaştırılması, proje yazma ve yürütme eğitimi almış öğretmen sayısının artırılması - Proje yazımı konusunda öğretmenlere yönelik teşvik edici ve özendirici uygulamaların geliştirilmesi, ödüllendirmelerin yapılması
Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek	Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde,ö bendi	Okulumuzun öğretmenleri gerekli faaliyetleri yürütmektedir.	Okulumuzun öğretmenleri için sık aralıklarla merkezi düzeyde hizmet içi eğitim ihtiyacı
Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik etkinlikler düzenlemek	İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 20. madde, k bendi	Eğitim kurumlarında eğitim öğretim hizmetlerinin verimliliğinin sağlanması hususunda gerekli tedbirler alınmaktadır	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik kurum bazlı hizmet içi eğitim planlanmasının yapılması
Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.	İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 19. madde, a bendi	Eğitim kurumlarında ortak sınavların verimli işleminin sağlanması hususunda gerekli tedbirler alınmaktadır.	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerinin kalitesini artırmak amacıyla eğitimler düzenlemek

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler, Dayanaklar, Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Osmangazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Müdürlüğümüzün 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, sorumlukları, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenmiş, tüm yöneticilerin görüşleri de dikkate alınarak müdürlüğümüzün faaliyet alanları tespit edilmiştir. Eğitim-öğretim, rehberlik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal, insan kaynakları, okul aile birliği, öğrencilere yönelik faaliyetler, ölçme değerlendirme, öğrenme ortamlarına yönelik ve ders dışı faaliyetler olmak üzere on bir faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	1.1. Öğrenci İşleri 1.2. Kayıt- Nakil işleri 1.3. Devam-Devamsızlık 1.4. Sınıf Geçme 1.5. Mezuniyet 1.6. Yönelme 1.7. İzin İşlemleri 1.8. Eğitsel ve Akademik Yarışmalar 1.9. Sınav Hizmetleri
2. Rehberlik Faaliyetleri	2.1. Veli Görüşmesi (Bireysel – Grup) 2.2. Öğrenci Görüşmesi (Bireysel – Grup) 2.3. Aile Eğitimi 2.4. Aile Ziyareti 2.5. Sınıf İçi Gözlem 2.6. Bireyi Tanıma Teknikleri 2.7. İzleme Değerlendirme 2.8. Mesleki Rehberlik
3. Sosyal Faaliyetler	3.1. Toplum Hizmeti Çalışmaları 3.2. Görsel Sanat Çalışmaları 3.3. Gezi – Gözlem 3.4. Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları 3.5. Sergiler
4. Sportif Faaliyetler	4.1. Fiziksel Aktiviteler 4.2. Futbol 4.3. Basketbol 4.4. Voleybol 4.5. Bocce 4.6. Masa Tenisi 4.7. Atletizm 4.8. Dart 4.9. Bowling

5. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	<p>5.1. Gezi ve Gözlemler</p> <p>5.2. Ders Etkinlikleri</p> <p>5.3. Yıl Sonu Etkinlikleri</p> <p>5.4. Farkındalık Günü Etkinlikleri</p>
6. İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	<p>6.1. Derece Terfi</p> <p>6.2. Personelin İzin İşlemleri</p> <p>6.3. Hizmet İçi Eğitimler</p> <p>6.4. Zümreler</p> <p>6.5. Özlük Hakları</p> <p>6.6. Sicil</p> <p>6.7. Ekonomik Haklar</p> <p>6.8. Mesleki Çalışmalar</p> <p>6.9. Toplantılar</p> <p>6.10. Atama – Norm – Görevlendirmeler</p>
7. Okul Aile Birliği Faaliyetleri	<p>7.1. Kermes</p> <p>7.2. İhtiyacı Sahibi Öğrencilere Yardım Etme</p> <p>7.3. Veliler ile İş Birliği Yapma</p> <p>7.4. Komisyonlara Katılım</p>
8. Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	<p>8.1. BEP'lere uygun amaçlar doğrultusunda akademik çalışmalar</p> <p>8.2. Başarıyı arttıracak çalışmalar</p> <p>8.3. Bireysel Eğitim Uygulamaları</p>
9. Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	<p>9.1. Derslere dair ölçme ve değerlendirme çalışmaları</p> <p>9.2. Sosyal etkinliklere dair ölçme ve değerlendirme çalışmaları</p> <p>9.3. Beceri Uygulama Sınavları</p> <p>9.4. Bilgi Yarışmaları</p>
10. Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	<p>10.1. Yürütülen Projeler</p> <p>10.2. Ders Gezileri</p> <p>10.3. Yaparak Yaşayarak Öğrenme Ortamları</p>
11. Ders Dışı Faaliyetler	<p>11.1. Tam Gün Tam Yıl Kursları</p> <p>11.2. Tamamlayıcı Eğitim Faaliyetleri</p> <p>11.3. Destekleme Yetiştirme Kursları</p>

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılık ilkesi, kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini dikkate almayı gerektirir. Bu durum, stratejik planın sahiplenilmesini artırarak uygulanabilirliğini güçlendirir. Kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçlarına odaklanılabilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi kritik önem taşır. Bu bağlamda, paydaş analizi süreci, kuruluşun hizmetleriyle ilgili olan iç ve dış paydaşların belirlenmesini sağlar. Paydaşlar, kuruluşun faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen kişi, grup veya kurumlar olarak tanımlanır. İletişim kurularak paydaşların ilgi ve katkıları sağlanır, görüş ve beklentileri belirlenir ve stratejiler geliştirilir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilir ve nihai paydaş listesi oluşturulur. İç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilerek cevaplar analiz edilir ve raporlaştırılır. Bu analizler, durum analizi ve geleceğe yönelik planlama süreçlerinde politika ve strateji oluşturmada kullanılır.

Paydaş analizi sürecinde Müdürlüğümüz teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır. Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir.

İç Paydaşlar

- Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
- Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur.
- Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- Okul Servis Araçları Rehber Personeli: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci/kursiyerlerin taşındığı araçlarda ücreti ve her türlü sosyal hakları ihale dokümanlarında belirlenerek yüklenici tarafından karşılanmak üzere bir görevlendirilen rehber personeldir.
- Rehberlik Araştırma Merkezi: Okulumuza öğrenci yönlendirmede sorumlu olan kurumdur.

Dış Paydaşlar

- Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında ve okulumuzun tanıtılmasında iş birliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi ve tedarikçi konumundadırlar.
- Hayırseverler: Okulun tedarikçisi konumundadırlar.

PAYDAŞ LİSTESİ VE ETKİ-ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Önceliği	Açıklama
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alanı	Temel Ortaklık	Stratejik Ortaklık	"Tam:5", "Çok:4", "Orta:3", "Az:2", "Hiç:1"			
						1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış		
Millî Eğitim Bakanlığı	x		x				Birlikte Çalış	5	
Valilik		x	x				Birlikte Çalış	5	
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		x	x				Birlikte Çalış	5	
Kaymakamlık		x	x				Birlikte Çalış	5	
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		x	x				Birlikte Çalış	5	
Öğretmenler	x		x				Birlikte Çalış	5	
Öğrenciler	x		x				Birlikte Çalış	5	
Veliler		x		x		Bilgilendir		4	
Okul Aile Birliği	x			x		Bilgilendir		3	
Uludağ Üniversitesi		x			x		Birlikte Çalış	3	
Rehber Personel	x		x				Birlikte Çalış	4	
Rehberlik Araştırma Merkezi		x	x				Birlikte Çalış	5	
Yerel Yönetimler		x			x		Birlikte Çalış	3	
Medya		x			x		Birlikte Çalış	2	
Sivil Toplum Örgütleri		x			x	İzle		3	
Hayırseverler		x			x		Tedarikçi	3	

Tablo 5: Paydaş Listesi ve Etki-Önem Matrisi

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

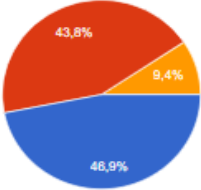
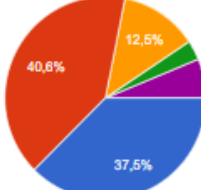
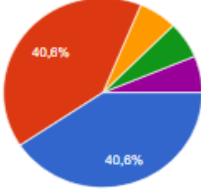
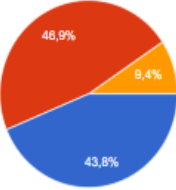
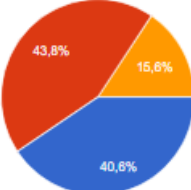
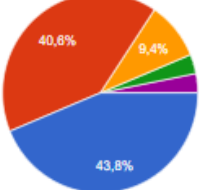
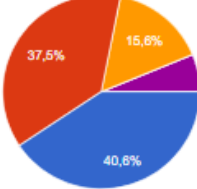
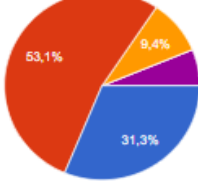
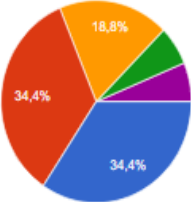
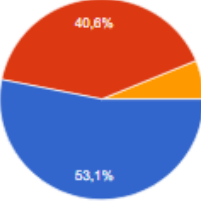
Okulumuzda eğitim-öğretim görmekte olan öğrencilerimiz özel gereksinimleri nedeniyle bilişsel olarak anket doldurma becerisine sahip değildir. Bu nedenle öğrencilerimize anket uygulanamamıştır.

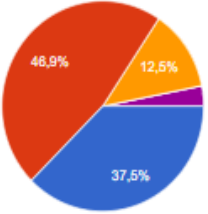
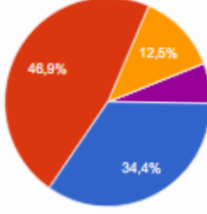
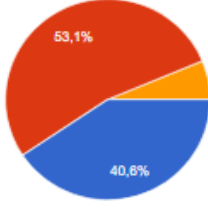
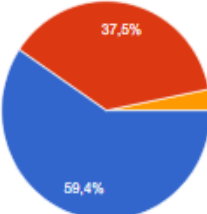
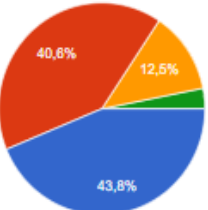
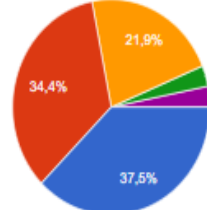
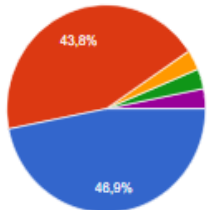
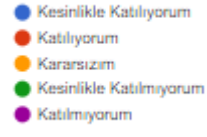
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda görev yapmakta olan tüm öğretmenlerimize okulumuzdaki ihtiyaç durumunu tespit etmek amacıyla “Paydaş Anketi” uygulanmıştır. Toplanan görüşler ve öneriler, sorun alanlarının tespitinde dikkate alınmış ve hedeflere yönelik tedbirleri belirlerken değerlendirilmiştir. Anket sonuçları doğrultusunda öğretmenlerin en çok ihtiyaç duyduğu maddeler aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Madde	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek	21,9	3,1	3,1	28,1
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	12,5	6,3	3,1	21,9
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	15,6	6,3	-	21,9
Okul temiz ve hijyeniktir.	6,3	6,3	6,3	18,9
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	12,5	6,3	-	18,8
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	9,4	6,3	-	15,7

Tablo 6: Paydaş Anketi Sonuçları (Öğretmenlere Uygulanan)

Madde	Grafiksel Analiz
<p>1. Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.</p> 	<p>2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.</p> 
<p>3. Okul temiz ve hijyeniktir.</p> 	<p>4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.</p> 
<p>5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.</p> 	<p>6. Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.</p> 
<p>7. Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.</p> 	<p>8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.</p> 
<p>9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.</p> 	<p>10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.</p> 

<p>11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.</p> 	<p>12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.</p> 
<p>13. Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.</p> 	<p>14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.</p> 
<p>15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.</p> 	<p>16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.</p> 
<p>17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.</p> 	

Tablo 7: Paydaş Analizi Öğretmen Anketi – Grafikselsel Analizi

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrencisi bulunan tüm velilerimize okulumuzdaki ihtiyaç durumunu tespit etmek amacıyla “Paydaş Anketi” uygulanmıştır. Toplanan görüşler ve öneriler, sorun alanlarının tespitinde dikkate alınmış ve hedeflere yönelik tedbirleri belirlerken değerlendirilmiştir. Anket sonuçları doğrultusunda velilerin en çok ihtiyaç duyduğu maddeler şunlardır:

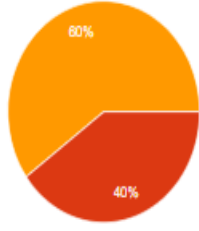
Madde	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	20	20	20	60
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	-	20	40	60
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	60			60
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	60	-	-	60
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılımım.	-	20	40	60

*Oranlar yüzdelik olarak verilmiştir.

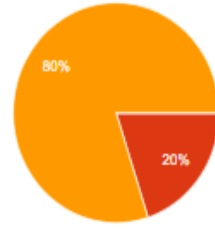
Tablo 8: Paydaş Anketi Sonuçları (Velilere Uygulanan)

Madde	Grafiksel Analiz
1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	2.Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.
3.Okulda eğitim ve öğretim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4.Okul temiz ve hijyeniktir.
5.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	6.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

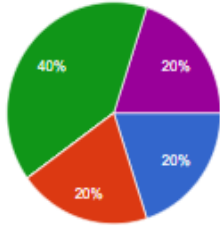
7.Okul, çocuğumun okula olan ilgisini geliştirmeye yardımcı olabilir.



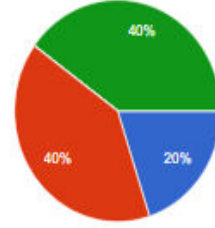
8. Okul, çocuğumun ahlaki gelişimine katkı sağlar.



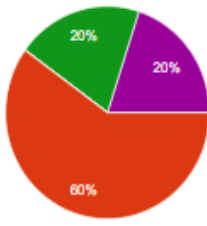
9.Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



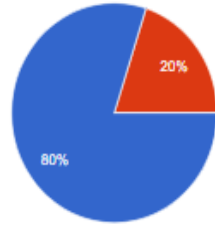
10.Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni bilgilendiriyor.



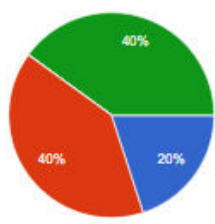
11.Okul, çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlüğü ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberliği sağlar.



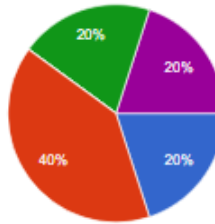
12.Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



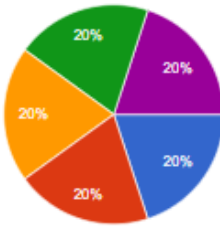
13.Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



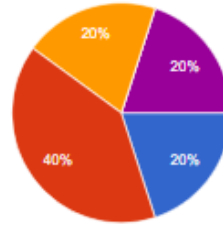
14.Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

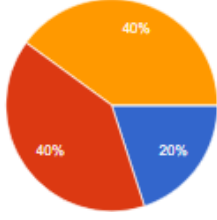
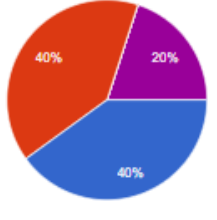
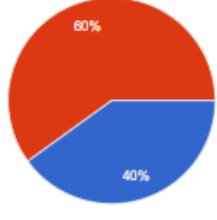
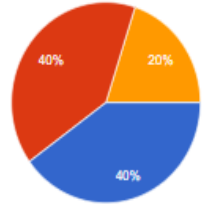
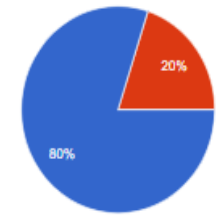
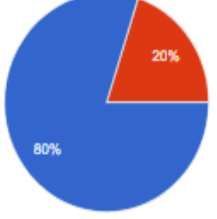


15.Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



16.Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



<p>17. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.</p> 	<p>18. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.</p> 
<p>19. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.</p> 	<p>20. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.</p> 
<p>21. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.</p> 	<p>22. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.</p> 
<p style="text-align: center;"> ● Kesinlikle Katılıyorum ● Katılıyorum ● Kararsızım ● Kesinlikle Katılmıyorum ● Katılmıyorum </p>	

Tablo 9: Paydaş Analizi Veli Anketi – Grafikselleştirme

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yeterlilik düzeyi, kurum kültürü, teknolojik düzeyi, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin analizlere yer verilmiştir. Elde edilen sonuçlar analiz edilerek Okul Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri belirlenmiştir.

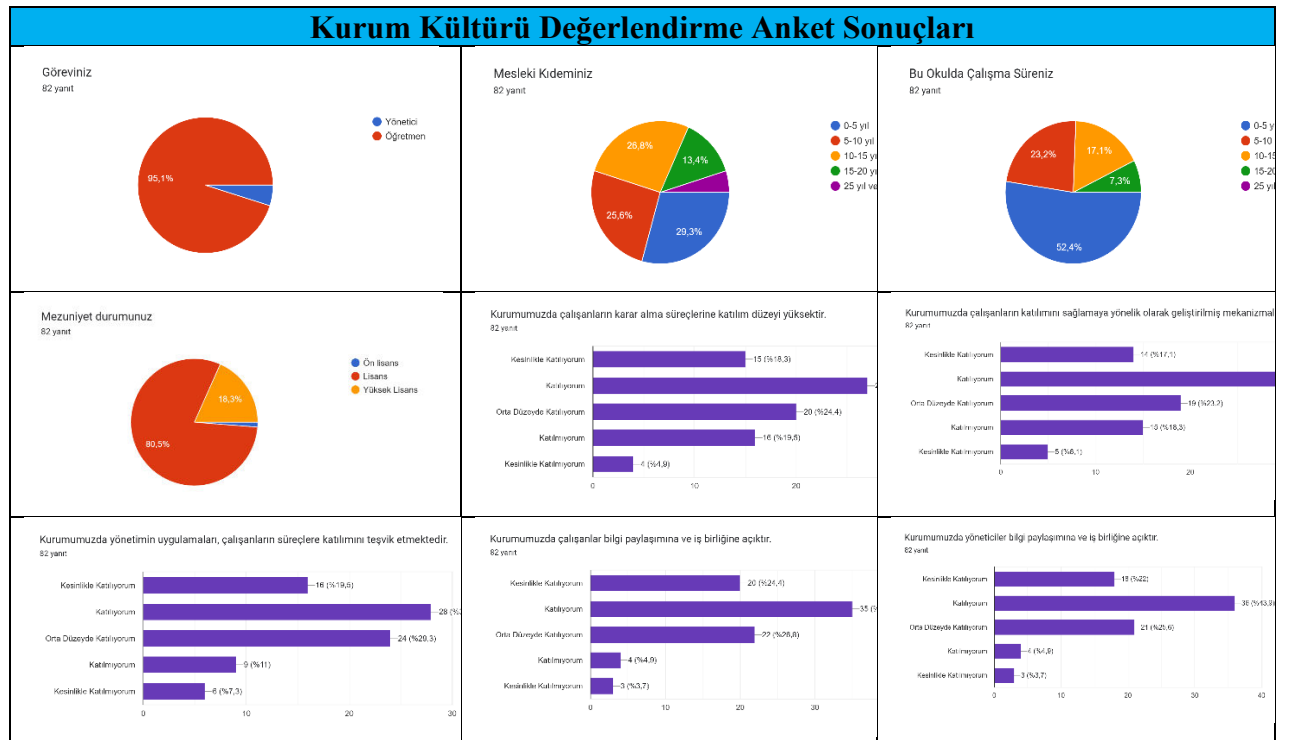
2.7.1. Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun karar alma iletişim süreçleri öncelikle mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda işlemektedir. Bunun dışında kalkınma planı, bakanlığımızın bütçe uygulamaları ve eğitime ilişkin temel politika ve öncelikleri il düzeyinde alınan kararlara çerçeve çizmektedir.

Üst makam ve kuruluşların yazılı istek ve talimatları paydaşlarımızın beklentileri araştırma sonuçları, yapılan denetim ve ara, birimlerle yapılan görüşmeler karar alma süreçlerimizi oluşturmaktadır.

Okul merkezi bir yerleşkede olduğu için ulaşım kolaydır. Kurumda genel olarak sıcak, samimi ve sevecen bir ortam olmakla birlikte ücretli öğretmen sirkülasyonu çok fazla olduğu için kurum kültürüne çok fazla adapte olmama durumları yaşanmaktadır. Mesai saati 09.20 olduğundan personelin okula yetişebilme kaygı düzeyini azaltmaktadır. Çalışan personelin hepsi kendi alanında yetkinliğe sahiptir. İdari iş ve işlemler saygı sevgi çerçevesinde yürütülür.

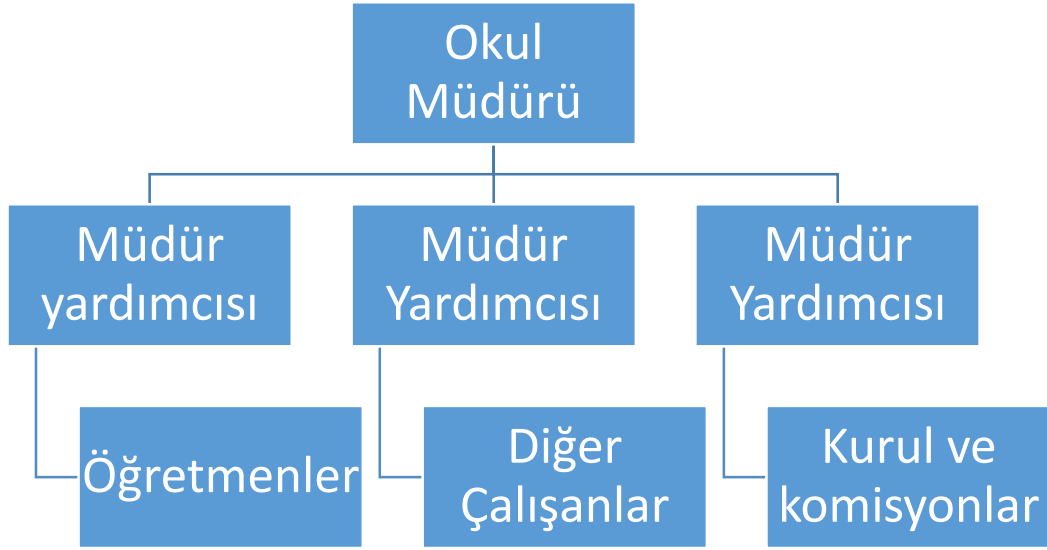
Kurumun internet alt yapısı fatih projesine bağlıdır. Kurumda bulunan akıllı tahtalar ve bilgisayarlar ile veri akışı sağlanmaktadır. Mali kaynakları okul aile birliği ve MEB'den gelen ödeneklerdir.





Tablo 10: Kurum Kültürü Değerlendirme Anket Sonuçları

2.7.2. Teşkilat Şeması



Tablo 11: Okul Teşkilat Şeması

2.7.3. İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Kadrolu Öğretmen	14	10	22
Ücretli Öğretmen	3	6	9
Rehber Öğretmen	1	1	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	21	18	39

Tablo 12: Okul Personel Sayıları

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<ul style="list-style-type: none"> Okulun günlük işleyişini yönetmek, öğretmenlerin, personelin ve öğrencilerin koordinasyonunu sağlamak, ders programlarını oluşturmak ve uygulamak. Okulun eğitim standartlarını belirlemek ve bu standartlara uygun olarak ders programları ve öğretim materyallerini düzenlemek Öğretmenler, idari personel ve destek personeli gibi okul çalışanlarını yönetmek, performanslarını değerlendirmek, eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve gelişimlerini desteklemek. Öğrenci davranışlarını yönetmek, disiplin politikalarını uygulamak, öğrenci başarılarını takip etmek ve öğrenci-öğretmen ilişkilerini geliştirmek.
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenciler arasında yaşanan disiplin ihlallerini ele almak, gerekli düzeltici önlemleri almak ve disiplin politikalarının uygulanmasını sağlamak. Öğretmenlerin ve diğer okul personelinin performansını izlemek, rehberlik ve destek sağlamak, personel sorunlarını çözmek ve gerektiğinde yönetimle iletişim kurmak. Okulun güvenliğini sağlamak, acil durum planlarını oluşturmak ve uygulamak, gerektiğinde acil durumlara başa çıkmak. Öğrenci etkinlikleri, toplantılar, törenler ve diğer okul etkinliklerinin planlanması ve koordinasyonu.
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none"> Ders planları hazırlamak, ders materyallerini ve kaynaklarını seçmek ve derslerin işlenmesi için gerekli hazırlıkları yapmak. Milli Eğitim Bakanlığı veya ilgili eğitim kurumu tarafından belirlenen müfredata uygun olarak ders planları hazırlamak. Belirlenen plan doğrultusunda dersleri anlatmak, konuları açıklamak ve öğrencilerin anlamasını sağlamak. Öğrencilerin akademik gelişimlerini takip etmek, ihtiyaçlarını belirlemek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak. Öğrencilerin sosyal ve duygusal problemleriyle ilgilenmek, gerektiğinde okul psikoloğuna veya rehberlik servisine yönlendirmek. Mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek için seminerler, atölyeler, konferanslar ve hizmet içi eğitimlere katılmak.
Atölye ve Bölüm Şefleri	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin özel ihtiyaçlarına uygun eğitim programlarını geliştirmek ve uygulamak. Bu programlar, öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal ve davranışsal gelişimini desteklemeyi amaçlar. Gereksinim duyulan eğitim materyallerini ve kaynakları tedarik etmek, yönetmek ve kullanımını optimize etmek. Okulun genel hedeflerine ve misyonuna uygun olarak atölye veya bölümün hedeflerini belirlemek ve bu hedeflere ulaşmak için çaba göstermek. Gerektiğinde özel eğitim teknolojilerini kullanarak öğrencilerin öğrenme deneyimlerini desteklemek ve onların eğitimine katkıda bulunmak.

Tablo 13: Okul Personelinin Görevleri

Tablo 14: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	4	100

Tablo 15: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	3	4	7
7-10 Yıl	4	5	9
11-15 Yıl	5	3	8
16-20	4	4	8
20 ve üzeri	2	5	7

Tablo 16: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1.	Memur	0	0			
2.	Hizmetli	0	0			

2.7.4. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	13	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	36	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	-
TV Sayısı	3	-
Yazıcı Sayısı	7	-
Fotokopi Makinası Sayısı	2	-
Projeksiyon Sayısı	4	-

Tablo 17: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

2.7.5. Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0
Ekipman Odası		X	0	0
Kütüphane		X	0	0
Rehberlik Servisi	X		1	0
Resim Odası	X		1	0
Müzik Odası	X		1	0
Çok Amaçlı Salon	X		1	0
Spor Salonu	X		1	0
Atölyeler	X		7	

Tablo 18: Fiziki Mekân Durumu

2.7.6. Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	277.000	1.000.000	1.400.000	2.000.000	2.800.000	3.900.000
Okul Aile Birliği	0	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	277.000	1040.000	1.450.000	2.060.000	2.870.000	3.980.000

Tablo 19: Mali Kaynak Tablosu

Harcamanın Adı	YILLAR					
	2021		2022		2023	
	Ödenek	Okul Aile Birliği	Ödenek	Okul Aile Birliği	Ödenek	Okul Aile Birliği
Personel Gideri	15.000		19.856		45.856	
Mal ve Hizmet Alımları	266.879		660.242		1.127.429	
Onarımlar	5.408		1.770		1.770	
Diğer						
TOPLAM	287.288		681.896		1.175.055	

Tablo 20: Gelir-Gider Tablosu

2.7.7. İstatistik Veriler

Öğrenci Durumu	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Öğrenci Sayıları	74	92	109	107

Destekleme Yetiştirme Kursları (DYK)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Kurs Açılan Dersler	0	6	6
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	0	11	19
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	0	2	2

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2021-2022	33	92	5	29	30	15	0	0	0
2022-2023	38	109	8	38	109	7	0	0	0

	Geziler			Sergiler			Tiyatro-Sinema		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı
2020-2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2021-2022	33	92	0	33	92	0	33	92	0
2022-2023	38	109	0	38	109	0	38	109	0

Bilimsel Çalışma Proje Durumu	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	1
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum yada okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	0	0	1

Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okula kayıtlı olup, 20 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin oranı	%8	%6	%4	%2	%1	%0
Okula kayıtlı olup devam etmeyen öğrencilerin velileriyle görüşme oranı	%85	%87	%90	%95	%97	%100

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
İdare odası	2	Çok Amaçlı Saha	X	
İdari Odaların Alanı toplam (m2)	50	Kütüphane		X
Derslik Sayısı	5	Bilgisayar Lab.	X	
Derslik Alanları (m2)	20	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	740	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1400	Müzik Sınıfı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	2600	Görsel Sanatlar Sınıfı	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			

Spor Kulübü Faaliyetleri		2021-2022	2022-2023	2023-2024
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	2	2
	Kazanılan Başarılar	0	1	1
Atletizm	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	5
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
Voleybol	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	0	0
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
Futsal	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	0	0
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
Bocce	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	0	1	1
Dart	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	3	3
	Kazanılan Başarılar	0	0	0
Yüzme	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	0	1	1

2.8. Kurum Dışı (PESTLE) Analizi

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028),MEB mevzuatıBursa Valiliği genelge ve yazılarıBursa İl Mem ve Osmangazi İlçe Mem yazılarıMEB Stratejik planlarının incelenmesi,Bursa İl Mem Stratejik planlarının incelenmesi,Osmangazi İlçe Mem Stratejik planlarının incelenmesi,Okulumuzda oluşturulan kurul ve komisyonlar,Yerel yönetimlerin eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmede destek olması.	<ul style="list-style-type: none">Bursa'nın bir sanayi şehri olması nedeniyle çevrenin genel gelir durumunun okula sponsor olarak ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olması,Öğrencilerin yetersizliği nedeniyle okula taşıma işlerinin MEB tarafından Osmangazi İlçe MEM ihalesiyle ücretsiz olarak sağlanması,Öğrencilerin yetersizliği nedeniyle öğlen yemeklerinin MEB tarafından okul ihalesi yoluyla ücretsiz olarak sağlanması,Öğrencilerin yetersizlikleri nedeniyle normal gelişim gösteren bireylere kıyasla daha fazla kırtasiye ve materyal ihtiyacının bulunması,Öğrencilerin yetersizlikleri nedeniyle normal gelişim gösteren bireylere kıyasla daha fazla temizlik malzemesi ihtiyacı bulunması,Öğrenci velilerinin büyük çoğunluğunun yetersizliği olan çocuklarının bakımından sorumlu olması nedeniyle çalışmıyor olması,Okul aile birliği bağışları yoluyla kullanılabilir bütçesinin bulunması.
Sosyo-Kültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">Ailelerin veli görüşmeleri ve aile eğitimleri yoluyla bilinçlenmeleri,Öğrencilerin yetersizliklerinin aile ilişkisini yıpratması nedeniyle ebeveyn ayrılıklarının fazla olması,Öğrenci velilerinin eğitim düzeylerinin ortalamasının altında olmasıOECD-AB verilerine göre dünya nüfusunun yaklaşık %15'inin engelli olması,Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısının günden güne artması sonucu okul kapasitesinin üstünde hizmet verilmesi,Özel eğitim öğretmeni sayısının yetersiz olması,	<ul style="list-style-type: none">Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim içeriklerinde özel eğitim öğretmenleri ve öğrencileri için yetersiz olması,Okulun tüm sınıflarında akıllı tahta bulunuyor olması,Öğretmenlerin ve öğrencilerin Gedex, online kütüphane, eba vb. özel eğitim uygulamalarını kullanabilmesi için tablete ihtiyaçlarının olması,Öğretmen kadrosunun genç olması nedeniyle tüm teknolojik araçları kullanabilecek donanıma sahip olması,
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">İlimizin sanayi şehri olması nedeniyle hava kirliliğinin yüksek oranda olması,İlimizin geniş bir ovada verimli topraklarının bulunması,Verimli ovanın yıldan yıla yapılaşması nedeniyle ekilebilir toprakların azalması,İlimizin tam ortasından geçen dere üzerinde kirlilik oranını düşürmek amacıyla dere arıtma tesisinin bulunması,Okullarda son yıllarda Covit, İnfluenza, Uyuz vakalarının artış göstermeye başlamış olması,İlimizin deprem kuşağında bulunması.	

Tablo 21: PESTLE Analiz Tablosu

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Okulun fiziki yapısının ve sosyal alanlarının yeterli olması	Ana okulu, ve Meslek Okulu'ndaki 3-21 yaş aralığında özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin aynı binada eğitim görmesi
Okulun zihinsel ve bedensel yetersizliği olan bireylerin eğitimine uygun olması	Okulun fiziki kapasitesinin üstünde öğrenciye eğitim veriyor olması
Okulun yeterli sayıda spor salonu, görsel sanatlar, müzik ve iş atölyelerinin bulunması	Sınıfların materyal ihtiyacının bulunması
Okulun yenilikçi yöntemleri uygulayan duyu bütünleme odasının ve havuzunun bulunması	Okulun ana okulu öğrencileri için ayrı eğitim ortamına ihtiyacı olması
Okulun öğretmenlerin Ar-Ge çalışmalarının yürütebileceği alana sahip olması	Okulun kütüphanesinin bulunmaması
Öğrencilerin öğlen yemeklerinin MEB tarafından ücretsiz verilmesi	Kadrolu özel eğitim öğretmeni ihtiyacının bulunması
Veliler okul saatleri içinde veli bekleme odasında buldukları için düzenli veli görüşmeleri ve aile eğitimi yapılabiliyor olması	

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Öğrencilerin okula ulaşımının MEB tarafından servisle sağlanıyor olması	Okulun her kademedeki farklı okul türleriyle bir arada eğitim kampüsü içinde bulunması
Bursa'nın bir sanayi şehri olması nedeniyle çevrenin genel gelir durumunun zaman zaman okul ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olması,	Öğrenci velilerinin büyük çoğunluğunun yetersizliği olan çocuklarının bakımından sorumlu olması nedeniyle çalışmıyor olması
	Günden güne tanı alıp eğitime katılan otizmli ve zihinsel yetersizliği alıp eğitime katılan öğrenci sayısının artması
	Okula gelir getiren unsurlar bulunmaması
	İlimizin sanayi şehri olması nedeniyle hava kirliliğinin yüksek oranda olması,
	Özel eğitimde yeni yöntem tekniklere dair öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik online ve yüz yüze hizmet içi eğitimler bulunmaması,

Tablo 22: GZFT Analiz Tablosu

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Okulda 03-21 yaş arası öğrenciler öğrenim görmektedir. Okul öncesi ve 3. kademe olarak eğitim veren kurumda derslik sayısı yeterli gelmemektedir.Guruba uyum sağlayamayan bireysel öğrencinin fazla olması sebebiyle öğretmen ihtiyacı artmaktadır.Kurumda sürekli olarak ücretli öğretmen alınmaktadır. Ücretli öğretmenlerin fazla değişmesi kurum kültürünü olumsuz etkilemektedir.Materyal temini konusunda sorunlar yaşanmaktadır. Bakanlığımızın gönderdiği materyaller yetersiz kalmaktadır.Akıllı tahtalardaki GEDEX uygulamasını kullanmak amacıyla her öğretmenin tablete ihtiyacı vardır.Önceki plan döneminden bu zamana kadar önemli iyileşmeler görülmüştür.	<ul style="list-style-type: none">Okulöncesinin fiziksel olarak iyileştirilmesi, oyun alanlarının yerleştirilmesi ve velilerinin bilinçlendirilmesi gerekmektedir.Atölye ve derslik sayılarının artırılması öğrencilerin bireysel özelliklerinin birbirinden farklı oluşunu destekleyecektir.Bakanlığın daha fazla öğretmen istihdam etmesi öğrencilerin gelişimi açısından son derece önemli olup, öğretmenlerin kuruma aidiyet duygusunu geliştirecektir.Materyalin yeterli olması eğitim öğretimin kalitesini arttıracaktır.İhtiyaç duyulan teknolojik aletler öğretimin çeşitlendirilmesini sağlayacaktır.Hayat boyu öğrenmeye katılım sayısı artmıştır.
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none">Özel eğitim meslek okullarının yönetmeliğinin olmamasıÖzel eğitim meslek okullarının disiplin yönetmeliğinin olmamasıOkulların güvenlik önlemleri kendi imkânları çerçevesinde olduğu için yetersizdir.Özel eğitim okulları taşınabilir sistem olduğu için, sadece yakın çevredeki öğrencileri taşınabilir, her öğrenci kendi evinin yakınındaki özel eğitim kurumlarına yerleştirilmelidir.	<ul style="list-style-type: none">Okullarda güvenlik tedbirlerini arttırmak için her okula okul polisi görevlendirilebilir ve öğretmene ve öğrenciye karşı işlenen suçlar yasalarla caydırıcı hale getirilebilir.Özel eğitim kurumlarına öğrenci yerleştirilirken, öğrenciye en uygun, en yakın özel eğitim kurumu seçilmelidir. Bu uygulama devlet bütçesine katkı sağlayacaktır.

<p>Paydaş Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumda; bilgi mekanizmalarının yeterli düzeyde olduğu, yönetimin uygulamalarının çalışanları teşvik edici olduğu, takım çalışmasının iyi olduğu tespit edilmiştir. • Kurumda genel olarak hoşgörülü samimi ve sıcak bir ortam hakimdir. • Yöneticiler ile çalışanlar arasında güçlü bir bağ vardır. Yöneticiler ve öğretmenler hizmet alanlarında yetkinliğe sahiptirler. • Okul kullanım alanlarının temiz ve hijyenik olduğu kurum çalışanları tarafından belirtilmiştir. • Okul, müfredat uygulamasını etkili bir şekilde izlemektedir. • Okul, öğrencilerin öğrenme ilgisini canlandıracak bir öğrenme ortamı sağlamıştır. • Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak iyileştiği, • Okul idaresi ve öğretmenlerin, velilerin etkinliklere aktif katılımı için çaba gösterdiği, • Okulun, öğrencilerin öğrenme ilgisini artırıcı çalışmalar yaptığı, • Veliler, okulun etkinliklerine gerekli katılımı göstermediği tespit edilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okulda öğretmenlerin erişim sağlayabileceği öğrenciyi değerlendirme materyalleri mevcut olmasının yanında her kademedeki sorumlu özel eğitim öğretmenleri tarafından ücretli öğretmenler desteklenmektedir. • Değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliğini artırarak, öğrencilerin gelişimlerinin daha kapsamlı ve ayrıntılı bir şekilde takip edilmesini sağlamak için öğretmenlere ve velilere yönelik bilgilendirme seminerleri düzenlenebilir. Eğitim ve yönetim kalitesini sürekli iyileştirmek amacıyla öğretmen ve yöneticilere yönelik düzenli mesleki gelişim programları ve eğitimler sunulabilir. Ayrıca, geri bildirim mekanizmaları geliştirilerek paydaşların görüş ve önerilerini toplamak faydalı olacaktır. • Özel eğitimde kullanılan yeni yöntemler projelendirilerek uygulanmaktadır. • Okulda yürütülen proje çalışmaları öğrencilerin ilgisini uyandıracak ve aktif katılımını sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Öğrencilerin öğrenme ilgisini artırmak için müfredat dışı etkinlikler, kulüpler ve projeler teşvik edilebilir. • Velilerle seminerler, çeşitli alanlarda eğitim, grupla danışma, okul dışı etkinlikler, kurslar düzenlenmektedir. Düzenlenen etkinliklere çoğunlukla katılım az olmaktadır. Velilerin okul etkinliklerine düzenli katılımını sağlamak için etkinliklerin zamanı ve içeriği velilerin programlarına uygun şekilde düzenlenebilir. Ayrıca, etkinliklerde velilerin aktif rol alabileceği görev ve sorumluluklar verilerek katılımının artması sağlanabilir. • Teknoloji destekli eğitim, duysal aktiviteler, proje tabanlı öğrenme, sosyal beceri geliştirme, sanat ve müzik terapisi, oyun tabanlı öğrenme, doğa ve dış mekan etkinlikleri okulda daha farklı aktivitelerle zenginleştirilebilir. Bu çalışmalar, özel eğitim öğrencilerinin öğrenme sürecine aktif katılımını ve ilgisini artırarak daha etkili bir eğitim deneyimi sunar. • Velilerin aktif katılımını teşvik etmek için düzenli olarak bilgilendirme toplantıları, çalıştaylar ve sosyal etkinlikler düzenlenebilir.
-----------------------	--	--

Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Köklü bir kurum kültürüne sahip olan okulumuzun kurum kültürü analizine yönelik yapılan değerlendirmede; kurum içi etkili iletişimin var olduğu, süreçlerde işbirliklerinin desteklenme düzeyinin yüksek olduğu, bireyler arası takım çalışmalarının yapıldığı ve bilgi paylaşımının yüksek olduğu tespit edilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik yönetim anlayışına uygun var olan sistemin geliştirilerek çalışanların sürece daha fazla dahil edilmesi gerekmektedir. • Bireysel başarıyı takdir edecek mekanizmalar geliştirilerek ödüllendirme sisteminin etkin bir şekilde kurum içinde uygulanması.
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzda 8 sınıf, 1 anasınıfı, 7 tane atölye olmak üzere 16 adet derslik bulunmaktadır. Ayrıca 1 tane öğretmen odası, 1 tane çok amaçlı salona, 1 tane teknik odaya sahiptir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumun 2 adet müdür yardımcısı odasına, 1 adet kütüphaneye, 1 adet mescide, 1 adet öğretmen çalışma odasına ve 3 adet bireysel eğitim sınıfına ve 4 adet mesleki atölyeye ihtiyacı vardır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzda FATİH projesi uygulanmaktadır. 13 adet etkileşimli tahta, 36 adet bilgisayar, 5 adet laptop, 4 adet projeksiyon, 7 yazıcı, 2 fotokopi makinası, 3 tv ve koridorlarda ve bir çok noktada kameralar bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Akıllı tahtalarda GEDEX uygulaması yüküdür fakat bu uygulamayı aktif olarak kullanılabilmesi için 107 adet tablete ihtiyaç vardır.
Mali Kaynaklar Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan kaynaklar okulun sadece fatura, kırtasiye, ekipman vb. ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Bunun yanı sıra özel eğitim kurumu olduğumuz için çok fazla materyal ihtiyacı vardır. Gelen ödeneklerle materyalin sadece küçük bir kısmı karşılanabilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacı vardır. Materyal ihtiyacımız çok fazla olmaktadır ve gelen ödenek ihtiyaç karşısında yetersiz kalmaktadır.
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuz genç bir öğretmen kadrosuna sahip olduğu için dijital teknolojiyi aktif takip etmekte ve kullanmaktadır. Ayrıca öğrenci ebeveynleri sürekli okulda beklediği için düzenli veli görüşmeleri ve aile eğitimleri yapılabilmektedir. • Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısının günden güne artması sonucu okul kapasitesinin üstünde öğrenciye hizmet verilmektedir. • Öğrencilerin yetersizlikleri nedeniyle normal gelişim gösteren bireylere kıyasla daha fazla kırtasiye ve materyal ihtiyacı bulunmaktadır. • Özel eğitim mezunu öğretmen sayısının yetersiz olması nedeniyle okulda fazla sayıda başka branşlardan ücretli öğretmen görev yapmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik yönetim anlayışına uygun var olan öğretmen kadrosuyla özel eğitimde yeni yöntem ve teknikleri takip ederek eğitim öğretime aktarmak ve aile eğitimleriyle aileleri sisteme daha fazla dahil ederek eğitim öğretimde kalitenin artırılması hedeflenmektedir. • Sınıfların materyal ihtiyacını karşılamak için sponsor bulma girişiminde bulunulmuştur. • Özel eğitim öğretmenleri için okulu öncelikli tercih edilebilir hale getirmek için İl Milli Eğitimle görüşmeler yapılmış ve okulun hizmet sınıfının (doğu hizmet bölgesi) olması için ekim ayında gerekli başvurular yapılacaktır.

Tablo 23: Tespit ve İhtiyaç Tablosu

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe Bakış bölümü, okulumuzun ileriye dönük hedeflerini ve taahhütlerini netleştirmek için kritik bir adımdır. Okul müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı, bu amaca ulaşmak için titizlikle hazırlanmıştır. Stratejik planlama sürecinde Misyon ve Vizyon'un önemi büyüktür. Misyon, belirlenen amaçlara odaklanmış bir görev duygusunu ifade ederken, Vizyon ise kurumun hedeflerini ve arzulanan geleceği temsil etmektedir.

Bu kapsamda, geleceğe yönelik bakışımızı şekillendirirken, temel değerlerimizi öne planda tutmak için özen gösterilmiştir. Analizler ve raporlamalarla desteklenen süreçlerle, üst politika belgelerine sahip çıkma ve bunların bilinirliğini artırma, verimlilik ilkelerine dayalı harcama politikaları oluşturma ve bütçe yönetiminde bütüncül bir yaklaşım benimseme gibi temel adımları önemsiyoruz.

"Geleceğe Bakış" bölümü, stratejik planın temel bileşenlerini oluşturmaktadır. Bu bölümde, misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaçlar ve hedeflerimizi açıklamaktayız. Ayrıca, Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı'na paralel olarak, belirlenen amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejilerle okulumuzun stratejik planının "Geleceğe Bakış" bölümü oluşturulmuştur. Bu sayede, milli eğitim politikalarını destekleyerek ve kurumumuzun özgün ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak geleceğe güvenle adım atmaya hazırız.

3.1. Misyonumuz

Ovaakça Şarık Tara Özel Eğitim Meslek Okulu Olarak Misyonumuz; Alanı ile ilgili tüm gelişmeleri takip eden öncü, yenilikçi, öğrencilerini hayata hazırlayan, en iyi özel eğitim meslek okulu olmak.

3.2. Vizyonumuz

Zihinsel engelli bireyleri, nitelikli ara eleman vasfına ve iş ahlakına sahip bireyler olarak yetiştirerek iş ve meslek alanlarında istihdam edilmesini kolaylaştırıp topluma kazandırmaktır.

3.3. Temel Değerlerimiz

- Türk Milli Eğitimi'nin genel amaç ve temel ilkeleri ve özel eğitimin amaç ve temel ilkeleri rehberliğinde;
- Atatürk ilke ve devrimlerine, Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
- Meslek etiğine sahip olmak,
- İş birlikçi olmak,
- Objektif ve çözüm odaklı olmak,
- Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek,
- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Teknoloji destekli olmak,
- Yüksek donanımlı olmak,
- Sürekli gelişim ve inovasyon içinde olmak,

- Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,
- Özgür düşünceli ve iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
- Doğayı ve insanı sevmek.
- Çevreyi ve doğayı korumak,
- Çevre ile bütünleşmiş, toplumsal uyumu üst düzeyde, kendi kendine yetebilen bireyler yetiştirmek.
- Öğrenci merkezli eğitim – öğretim vermek,
- Öğrencilerimizin; ilgi, ihtiyaç ve yeterlilikleri doğrultusunda program geliştirmek,
- Eğitim ve öğretimle ilgili çalışmalarda velilerin katılımını ve eğitimini sağlamak,
- Öğrencilerimize iyi bir model olabilmek,
- Hizmet kalitesini arttırmak için yeniliklere açık olmak ve araştırmak,
- Eğitimde teknolojiyi etkin kullanmak,
- Kurum kültürünü geliştirmek.

3.4. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA		EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1		Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1		Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	%15	%75	%75	%80	%85	%90	%100	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.2 Özürlü devamsızlık süresi 15 günü aşan öğrencilerin oranı	%15	%60	%50	%40	%30	%20	%10	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında özürlü devamsızlık süresi 40 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%15	%60	%50	%40	%30	%20	%10	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%15	%2	%2	%1	%1	%0	%0	6 Ay	6 Ay	
PG1.1.5. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.6. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf ve branş öğretmenleri									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Velilerin önemli bir kısmının öğrenci takibi konusunda yeterli bilince ve deneyime sahip olmaması. Velilerin “özel eğitimde devamlılık esastır” bilincine sahip olmaması Öğrencilerin normal gelişim gösteren akranlarına kıyasla daha sık hastalanıyor olmaları (öz bakım becerilerine daha az sahip oldukları, sağlıklı yaşam bilincinin yerleşmemiş olması) 									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır. 									
Maliyet Tahmini	5000 TL									
Tespitler	4. Devamsızlık oranları – sosyal ve toplumsal hizmetlerin oranının düşüklüğü									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Veli ziyaretlerinin artırılmasına, Veli toplantılarına olan katılımın artırılmasına, Veli, öğrenci ve öğretmen etkileşimlerini arttıracak etkinliklerin düzenlenmesine, Özel eğitimin önemi hakkında tanıtım ve görünürlük çalışmalarının yapılmasına, Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilmesine ihtiyaç vardır. 									

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%70	%70	%75	%80	%90	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	%40	%30	%30	%40	%50	%60	%70	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3 İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı	%20	5	5	10	12	17	20	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Özel Eğitim Sınıf Öğretmenleri ve Branş Öğretmenleri								
Riskler	Doğal Afetler ve Hava Durumu Öğretmenlerin Gönüllülük Durumu Ailelerin Gönüllülük Durumu								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılabacaktır Okul içinde öğrencilerin gelişimlerini destekleyecek yarışmalar, etkinlikler vb. düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. 								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere genellikle aynı öğrenci ve öğretmenlerin katılım göstermektedir. Her yıl ulusal ve uluslararası projelerden en az birine katılım sağlanmaktadır. İki haftada bir, iş birliği ve okul içi etkileşim etkinliği olarak "İstasyon Etkinlikleri" öğretmenlerimiz tarafından planlanmakta ve öğrencilerimiz tarafından uygulanmaktadır. 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılmasına, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılımın önemi hakkında öğretmenlere bilgilendirme yapılmasına, Okul bahçesinde, velilerin de katılım sağladığı öğrencilere yönelik okul içi etkinliklerin planlanmasına ihtiyaç vardır. 								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 2	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak.									
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Okuma yazma becerisi kazanan öğrenci oranı	%50	% 1	% 1	%2	%3	%4	%5	6 Ay	6 Ay	
PG 2.1.2 Temel matematik becerisi kazanan öğrenci oranı	%50	% 2	% 2	%4	%6	%8	%10	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi									
İş birliği Yapılacak Birimler	BEP Birimi									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sırasında internetin sağlanamaması. Velilerin önemli bir kısmının öğrenci takibi konusunda yeterli bilince ve deneyime sahip olmaması. 									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleri yapılacaktır. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. 									
Maliyet Tahmini	200000 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerimizin orta-ağır düzeyde özel eğitime gereksinimi olan bireyler olması nedeniyle öncelikli işlevsel becerilerinin okuma yazma ve matematik becerilerinden ziyade günlük yaşam becerileri, toplumsal yaşam becerileri ve öz bakım becerilerinin olması. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Velilerin sürece aktif katılımının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmasına ihtiyaç vardır. 									

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.									
Hedef 3.1	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	%25	102	102	120	150	170	200	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.2 Veli görüşme sayısı	%25	78	78	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.3 Öğretmen görüşme sayısı	%25	62	62	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	%25	60	60	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Özel Eğitim Sınıf Öğretmenleri ve Branş Öğretmenleri									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin Gönüllü Olma Durumu 2. Öğretmenlerin Gönüllü Olma ve Motivasyon Durumları 									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir. 2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir. 3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir. 4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir. 5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir 									
Maliyet Tahmini	5000 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul web sitesinde düzenlenen etkinliklerin duyuruları düzenli olarak yapılmaktadır. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 2. Daha önce rehberlik servisi ile görüşme talebinde bulunmayan velilerin telefon ile aranarak kendileri ile iletişim kurulması, okul ve öğrenci ile ilgili genel bilgi verilmesi. 									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.1	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	%50	21	21	30	35	40	50	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	%50	336	336	350	370	400	450	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	BEP Birimi, Rehberlik, Okul İdaresi								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin, yöneticilerin ve diğer personelin eğitime katılım konusunda gönüllülük durumu Belirlenen eğitim konuları ile ilgili uzman yetersizliği 								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır. 								
Maliyet Tahmini	10000 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Düzenli aralıklarla öğretmenlerimize, yöneticilerimize ve diğer personele eğitim planlanarak uygulanmaktadır. Verilen eğitimler okul internet sitesinde düzenli olarak paylaşılmaktadır. 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Her dönem başında öğretmenlere anket uygulanıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenmesine, Ücretli öğretmen sayımızın fazla olması nedeniyle öğretmenlerimize; özel eğitim alanında temel olarak bilgi verme niteliğinde olan; öğretim yöntem ve teknikleri, yanlışsız öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim becerilerinin öğretimi, teknolojiyi etkin kullanma vb. konularda kitaplardan oluşan kütüphanenin oluşturulmasına ihtiyaç vardır. 								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef 4.2	Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Ailelere yönelik Düzenlenen eğitim sayısı	%50	34	34	40	45	50	55	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	%50	408	408	425	450	470	500	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik, Okul Aile Birliği, Okul Velileri									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ailelerin eğitime katılım konusunda gönüllülük durumu 2. Belirlenen eğitim konuları ile ilgili uzman yetersizliği 									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır. 									
Maliyet Tahmini	50000 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aileler düzenlenen etkinliklere yeterli katılımı sağlamamaktadır. 2. Düzenlenen etkinliklere hep aynı veliler katılım sağlamaktadır. 3. Yapılan çalışmalar okul internet sitesinde düzenli olarak paylaşılmaktadır. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Her dönem başında velilere anket uygulanıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. 									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef 4.3	Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Verilen eğitim sayısı	%50	21	21	30	40	45	50	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 Eğitime katılan personel sayısı	%50	336	336	350	400	450	500	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi									
İş birliği Yapılacak Birimler	BEP Birimi, Rehberlik, Özel Eğitim Sınıf Öğretmenleri, Branş Öğretmenleri, Okul İdaresi, Servis Personelleri									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Diğer personelin eğitime katılım konusunda gönüllülük durumu Belirlenen eğitim konuları ile ilgili uzman yetersizliği 									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır. 									
Maliyet Tahmini	5000 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Düzenli aralıklarla öğretmenlerimize, yöneticilerimize ve diğer personele eğitim planlanarak uygulanmaktadır. Verilen eğitimler okul internet sitesinde düzenli olarak paylaşılmaktadır. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Her dönem başında diğer personele anket uygulanıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. 									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.									
Hedef 5.1	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	%25	4	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 Onay alan proje sayısı	%25	4	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı	%25	2	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı	%25	2	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Proje Ekibi, Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Özel Eğitim Sınıf Öğretmenleri, Branş Öğretmenleri									
Riskler	1. Doğal Afetler									
Stratejiler	1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	10000 TL									
Tespitler	1. Proje tanıtımı ve proje kapsamında düzenlenen etkinlikler okul internet sitesinde düzenli olarak paylaşılmaktadır.									
İhtiyaçlar	1. Okulumuzda; eTwinning projesi yürütücü veya ortaklığını gerçekleştiren öğretmen sayısının artması için bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 6	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 6.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%15	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	147	147	150	150	150	150	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	137	137	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%15	161	161	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%10	180	180	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%10	130	130	150	150	150	150	6 Ay	6 Ay	
PG 6.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%10	1	1	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Rehberlik Birimi, Okul Hemşiresi, Sivil Savunma Ekibi.									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf ve branş öğretmenleri, AFAD, 112 Acil									

Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bedensel yetersizliğe sahip öğrencilerimizin tatbikat sırasında yaralanma riskinin diğer akranlarına göre daha fazla olması 2. Tatbikat sırasında meydana gelebilecek kazalar 3. Karbonhidrat ağırlıklı beslenmekte direnen öğrenciler için öğretmenlerinin diyet programlarını uygulaması sırasında öğrencide oluşabilecek davranış problemleri
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. 2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. 3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	500.000 TL
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul yerleşkesindeki birimler onarım ve bakım esasları göz önüne alınarak düzenlenmektedir. 2. Okulumuzun fiziki ortamlarına ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilmektedir. 3. Bedensel yetersizliği olan öğrencilerin fiziki ortamları bu ihtiyaçlarına uygun biçimde düzenlemiştir. 4. Okul web sayfasında eğitim duyuruları düzenli olarak paylaşılmaktadır. 5. Öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz ve velilerimiz sağlıklı beslenme konusunda eğitim almış olmalarına rağmen öğrencilerimizde obezite ve sağlıksız beslenme görülme oranı yüksektir.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alınan eğitimler sonrasında eğitimin verilmesinden sorumlu birim tarafından eğitimde öğrenilen bilgilerin uygulanma durumlarının düzenli olarak takip edilmesi ve gerekli durumlarda uzman kişiler tarafından ayrıca danışmanlık hizmeti verilmesine ihtiyaç vardır.

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

2024-2028 stratejik planın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma süreçlerinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci geliştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10000 TL	20000 TL	30000 TL	40000 TL	50000 TL	150000 TL
Hedef 1.1	5000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	75000 TL
Hedef 1.2	5000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	75000 TL
Amaç 2	200000 TL	250000 TL	300000 TL	350000 TL	400000 TL	1500000 TL
Hedef 2.1	200000 TL	250000 TL	300000 TL	350000 TL	400000 TL	1500000 TL
Amaç 3	5000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	75000 TL
Hedef 3.1	5000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	75000 TL
Amaç 4	65000 TL	85000 TL	105000 TL	125000 TL	145000 TL	525000 TL
Hedef 4.1	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	30000 TL	100000 TL
Hedef 4.2	50000 TL	60000 TL	70000 TL	80000 TL	90000 TL	350000 TL
Hedef 4.3	5000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	75000 TL
Amaç 5	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	30000 TL	100000 TL
Hedef 5.1	10000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	30000 TL	100000 TL
Amaç 6	50000 TL	60000 TL	70000 TL	80000 TL	90000 TL	350000 TL
Hedef 6.1	50000 TL	60000 TL	70000 TL	80000 TL	90000 TL	350000 TL
Hedeflerin Maliyet Toplamı	340000 TL	440000 TL	540000 TL	640000 TL	740000 TL	2700000 TL
Genel Yönetim Giderleri	200000 TL	300000 TL	400000 TL	500000 TL	600000 TL	2000000 TL

Tablo 24: Tahmini Maliyet Tablosu

5.BÖLÜM

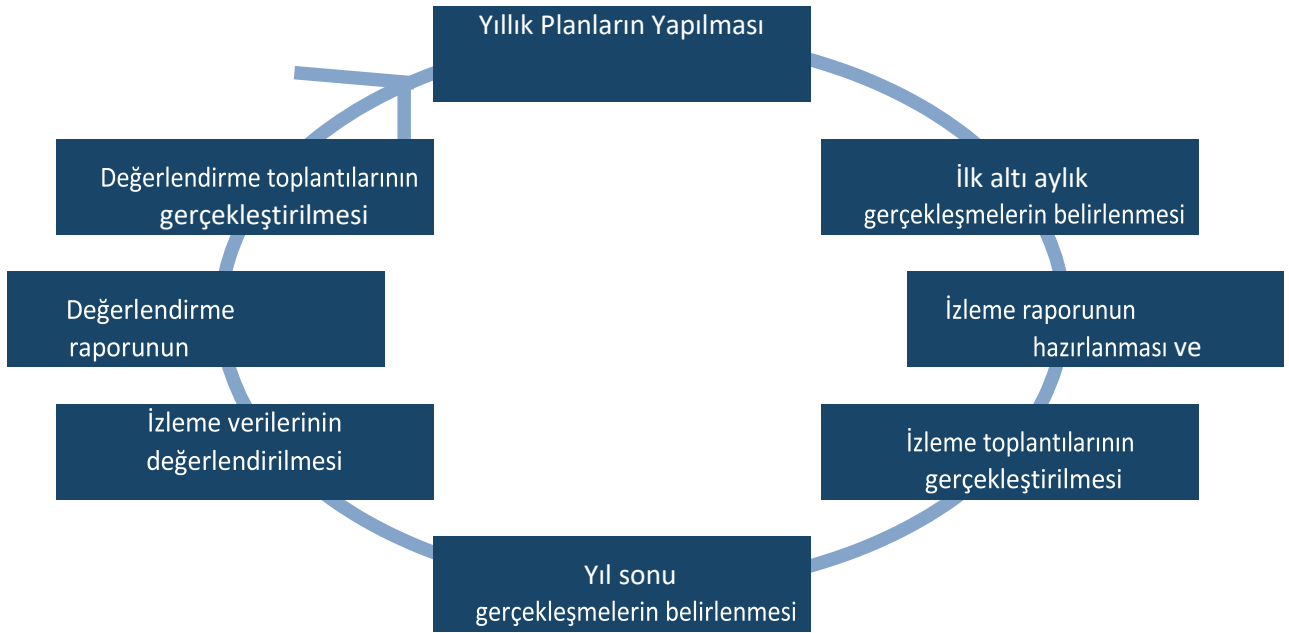
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı'nın onayı alınıp, uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir. Okulumuzda Stratejik planın uygulanma süreci sistematik olarak izlenerek raporlanacaktır. Uygulanan stratejik planın amaç ve hedeflerinin tutarlığı ve sonuçları ölçülerek objektif bir şekilde değerlendirilerek süreç devam edecektir.

Stratejik plan 6 aylık dönemler halinde izlenip raporlanarak; denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Okulumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme süreçleri:

5.1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Raporlama Dönemi
Birinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Ocak Haziran Dönemi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuz ilgili birimler tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. 2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması. 3. Stratejik Planlama Ekibi tarafından ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi. 4. SP’de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumunun kıyaslanması. 5. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanarak ilgili Milli Eğitim Müdürlüğü’ne sunulması. 	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar
Birinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Tüm Yıl	<ol style="list-style-type: none"> 1. İl MEM Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. 2. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. 3. SP’de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumunun kıyaslanması. 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanarak ilgili Milli Eğitim Müdürlüğü’ne sunulması. 	İzlenen yılın ocak ayı sonuna kadar

Tablo 25: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” uygulaması takip edilerek yürütülmüştür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve tüm birimlerimize stratejik plan sürecinin tamamlanması ardından, gerekli değerlendirmeleri yapmak üzere tebliğ edilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Strateji ve Bütçe Başkanlığının hazırladığı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun 3.1 sürümü, Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2022/21 sayılı Genelge esas alınarak ve Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan yönergesi ve taslağı esas alınarak tüm ekiplerimizin iş birliğinde ve stratejik plan ekibimiz koordinasyonunda hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı olurlarınıza arz olunur.

EKLER

EK – 1 : Paydaş Anketi (Öğretmen)

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

EK – 2 : Paydaş Anketi (Veli)

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

EK- 3: Kurum Kültürü Anketi

Değerli yöneticilerimiz ve çalışanlarımız;

Bu anket okulumuzun 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında hazırlanmıştır. Kurum kültürü, idare çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünüdür. Kamu idareleri tarafından sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulduğu da önemlidir. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna göre idareler, stratejik planlarında geleceğe bakışı geliştirirken kurum kültürünü iyi analiz etmeli ve mevcut kurum kültürünü dikkate almalıdır.

Kurum Kültürü Anketi çalışması ile elde edilecek veriler Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık süreci kapsamında değerlendirilecek olup bu değerlendirmeler için sizden hiçbir kişisel bilginiz istenmeyecektir. Çalışmanın başarıya ulaşması, her şeyden önce vereceğiniz bilgilerin doğruluğuna bağlıdır. Anket 33 sorudan oluşmaktadır. Anket cevaplanırken her katılımcı, ifadelerle katılma durumunu;

(1) Kesinlikle katılıyorum

(2) Katılıyorum

(3) Orta düzeyde katılıyorum

(4) Katılmıyorum

(5) Kesinlikle katılmıyorum

Seçeneklerinden yalnızca birini işaretleyerek bildirmelidir.

Anketi cevaplama gösterdiğiniz samimiyet ve katılımınız için teşekkür ederiz

NO	KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Göreviniz:	Yönetici () Öğretmen ()					
Mesleki Kıdeminiz :	0-5 yıl () 5-10 yıl () 10-15 yıl () 15-20 yıl () 25+ ()					
Bu Okulda Çalışma Süreniz:	0-5 yıl () 5-10 yıl () 10-15 yıl () 15-20 yıl () 25+ ()					
Mezuniyet Durumunuz:	Ön Lisans () Lisans () Yüksek Lisans ()					
01	Kurumumuzda çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi yüksektir.	()	()	()	()	()
02	Kurumumuzda çalışanların katılımını sağlamaya yönelik olarak geliştirilmiş mekanizmalar vardır.	()	()	()	()	()
03	Kurumumuzda yönetimin uygulamaları, çalışanların süreçlere katılımını teşvik etmektedir.	()	()	()	()	()
04	Kurumumuzda çalışanlar bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır.	()	()	()	()	()

05	Kurumumuzda yöneticiler bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır.	()	()	()	()	()
06	Kurumumuzda çalışmalar iş birliği içerisinde takım çalışması hâlinde yürütülür.	()	()	()	()	()
07	Kurumumuzda iş birliği mekanizmaları yeterli düzeydedir.	()	()	()	()	()
08	Kurumumuzda iş birliği mekanizmaları etkili düzeydedir.	()	()	()	()	()
09	Kurumumuzda birimler birbirleriyle uyum içerisinde çalışmaktadır.	()	()	()	()	()
10	Kurumumuzda bilgiler açık ve anlaşılır bir şekilde paylaşılmaktadır.	()	()	()	()	()
11	Kurumumuzda bilgiler ilgili yerlere zamanında iletilmektedir	()	()	()	()	()
12	Kurumumuzda karar alma süreçleri yeterli bilgiyle desteklenmektedir.	()	()	()	()	()
13	Kurumumuzdaki uygulamalar sürekli gelişimi teşvik edicidir.	()	()	()	()	()
14	Kurumumuzda çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren uygulamalar vardır.	()	()	()	()	()
15	Kurumumuzda yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren uygulamalar vardır.	()	()	()	()	()
16	Kurumumuzdaki iletişim kanalları çoğunlukla yatay (eşitler arasında) olarak işlemektedir.	()	()	()	()	()
17	Kurumumuzdaki iletişim kanalları çoğunlukla dikey (ast-üst arasında) olarak işlemektedir.	()	()	()	()	()
18	Kurumumuzda yöneticiler ile rahatlıkla iletişim kurabilmekteyim.	()	()	()	()	()
19	Kurum içi iletişim mekanizmaları katılım ve iş birliğini desteklemektedir.	()	()	()	()	()
20	Kurumumuz yeni fikirler ve farklı görüşleri dikkate alır.	()	()	()	()	()
21	Kurumumuzdaki uygulamalar değişimi desteklemektedir.	()	()	()	()	()
22	Kurumumuzda çalışanlara karar verme ve inisiyatif almaları için fırsat verilmektedir.	()	()	()	()	()
23	Kurumumuzdaki üst yönetim, stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerini sahiplenmektedir.	()	()	()	()	()
24	Kurumumuzda rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere de odaklanılır.	()	()	()	()	()
25	Kurumumuzdaki çalışanlar stratejik plana yönelik sorumluluklarının farkındadır.	()	()	()	()	()
26	Kurumumuzdaki ödül sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır.	()	()	()	()	()
27	Kurumumuzdaki ceza sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır.	()	()	()	()	()
28	Kurumumuzda çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmalar vardır.	()	()	()	()	()

EK- 4: Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı

- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kùltùrlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
- 2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

- 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
- 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

- 2.5.1. Okul Sınavları
- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler

- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar
- 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
- 3.1.11. Yemekhane
- 3.1.12. Tuvaletler
- 3.1.13. Oyun Alanları
- 3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

- 3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri
- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları
- 3.2.3. Enerji Verimliliği
- 3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
 - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
 - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
 - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
 - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
 - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
 - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
 - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
 - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
 - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
 - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
 - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK- 5: Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.


**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

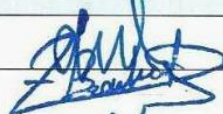
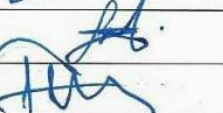


*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$

Tarih: 14/06/2024

**OVAAKÇA ŞARIK TARA ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU STRATEJİ GELİŞTİRME
KURULU ONAYI**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkıları ile hazırlanmış olan 2024-2028 Stratejik Planın uygulanması Kurulumuzca uygun görülmektedir.


Mustafa OKUMUŞ
Okul Müdürü

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Mustafa OKUMUŞ	Okul Müdürü	
Zuhal BOZKURT	Müdür Yardımcısı	
Fevzeddin ALSAÇ	Öğretmen	
Fatma Nur TOKGÖZ	Öğretmen	
Çiğdem ER	OAB Başk.	